

Årsredovisning 2023

Brf Avenboken 1

769613-5586



 **nabo**

Välkommen till årsredovisningen för Brf Avenboken 1

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2005-12-13. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2006-06-16 och nuvarande stadgar registrerades 2023-09-25 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Sjöstöveln 5	2005	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Hos Folksam via Söderberg&Partner.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2007

Föreningen har 60 bostadsrätter om totalt 4 915 kvm. Byggnadernas totalyta är 4 915 kvm.

Styrelsens sammansättning

Eva Bergstrand	Ordförande
David Abresparr	Vice ordförande, sekreterare
Per-Inge Andersson	Ekonomiansvarig
Goran Zelic	
Ronnie Vanhatapio	
Anders Axné	Styrelseledamot
Henrik Österdahl Djurfelter	Styrelseledamot

Valberedning

Dag Lindström
Anders Ohlsson

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas av två i förening av ledamöterna

Revisorer

David Oskar Petter Walman Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-05-29.

Extra föreningsstämma hölls 2023-09-11. Stadageändring.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Brf Avenboken 1 har en aktuell underhållsplan som tagits fram av Åkerlunds. Den utvärderas årligen i samband med att vi inleder budgetarbetet.

Utförda historiska underhåll

- 2023 ● Byte av filter på plan K, E, 1 och 2
- Påbörjat lagning av fasadskador
- Uppgraderat nödtelefonerna i hissarna
- Uppgraderat bredbandskapaciteten
- Reparerat hissen i 174:an
- Reparerat läckande rör i 178:an
- Porttelefonen flyttad till IP-telefoni

Planerade underhåll

- 2024 ● Filterbyte i samtliga lägenheter
- Stamspolning

Avtal med leverantörer

Brandskydd	Anticimex
Bredband	Ownit
Ekonomisk förvaltning	Nabo AB
Hissinspektion	Kiwa
Serviceavtal hissar	Kone
Städning	Chris Facilities
Teknisk förvaltning	Åkerlunds Fastighetsservice AB
Trygghetsavtal	Anticimex
TV	Tele 2

Övrig verksamhetsinformation

Samfällighetsföreningar och gemensamma anläggningar och utrymmen

Föreningen är delägare i Sjöstöveln SFF (GA1) som registrerades hos Lantmäteriet 2010-12-29. Föreningens andel uppgår till 8%. Övriga delägare är Sjöstöveln 2,3 och 4. I samfälligheten förvaltas i huvudsak kör- och gångvägar för tillfarter och passager samt anordningar och installationer för avvattning och belysning. Anläggningen är belägen inom fastigheterna Sjöstöveln 2 och 4.

Föreningen är även delägare i Solberga Gård SFF (GA2) som registrerades hos Lantmäteriet 2010-07-14. Föreningens andel är 23%. Övriga delägare är Sjöstöveln 2 och 4. I samfälligheten ingår gästparkering, garage, gård, poolanläggning, föreningslokal, gästlägenheter, sopsug, sopsorteringsrum och vattenserviceledning. Anläggningarna är belägna inom fastigheterna Sjöstöveln 2 och 4.

Föreningen är också delägare i GA3 avseende vattenserviceledning från undercentral samt spill- och dagvattenledning, undercentral inkl tekniska anordningar för utrymmets drift, värmeväxlarenhet och energimätare för totalförbrukning samt gemensamt utnyttjade tekniska anordningar för driften av dessa. Deltagande fastigheter är Sjöstöveln 4 och 5. Andelstal för Brf Avenboken 1 är 61,9%

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2023-07-01 med 10%.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 93 st. Tillkommande medlemmar under året var 5 och avgående medlemmar under året var 6. Vid räkenskapsårets slut fanns det 92 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelser.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	4 264	4 114	4 137	4 214
Resultat efter fin. poster	-634	386	868	272
Soliditet (%)	70	70	70	69
Yttre fond	4 198	3 708	3 108	2 508
Taxeringsvärde	126 187	126 187	102 565	102 565
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	772	735	741	766
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	88,7	87,6	87,9	89,2
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	9 447	9 543	9 700	9 962
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	9 447	9 543	9 700	9 962
Sparande per kvm totalyta, kr	9	240	315	193
Elkostnad per kvm totalyta, kr	11	11	-	-
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	107	95	-	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	26	21	-	-
Energikostnad per kvm totalyta, kr	143	126	-	-
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,98	1,13	0,52	0,80
Räntekänslighet (%)	12,23	12,98	13,10	13,00

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen uppvisade ett negativt resultat för 2023, som dock var i linje med budget, eftersom resultatet före avskrivningar fortsatt varit positivt har vi, exkluderat frivilliga amorteringar på föreningens lån, haft ett positivt kassaflöde vilket borgar för att föreningens möjlighet att möta våra löpande betalningar. Föreningen hade på balansdagen ca 1,48 MSEK i kassan (vilket redovisas under två poster "kassa och bank" samt "övriga fordringar" på grund av upplägget med klientmedelskonto hos föreningens förvaltare Nabo) detta motsvarar drygt 0,35 av årets intäkter, därmed anser vi att det är säkerställt att föreningen har en fortsatt god likviditet och en fortsatt mycket god förmåga att möta framtida ekonomiska åtaganden.

Styrelsen bevakar löpande omvärldsläget och primärt utvecklingen av Riksbankens styrränta och kommer vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa en fortsatt god förmåga att möta föreningens ekonomiska åtaganden i den omfattning som det bedöms nödvändigt.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2023-12-31
Insatser	32 839	-	-	32 839
Upplåtelseavgifter	69 991	-	-	69 991
Fond, yttre underhåll	3 708	-	489	4 198
Balanserat resultat	5 261	386	-489	5 158
Årets resultat	386	-386	-634	-634
Eget kapital	112 186	0	-634	111 552

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	5 158
Årets resultat	-634
Totalt	4 524

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	150
Balanseras i ny räkning	4 374
	4 524

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 264	4 114
Övriga rörelseintäkter	3	16	11
Summa rörelseintäkter		4 280	4 124
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 052	-2 145
Övriga externa kostnader	9	-183	-229
Personalkostnader	10	-158	-153
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-680	-680
Summa rörelsekostnader		-3 073	-3 207
RÖRELSERESULTAT		1 207	918
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		18	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-1 860	-536
Summa finansiella poster		-1 841	-531
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-634	386
ÅRETS RESULTAT		-634	386

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	157 309	157 989
Maskiner och inventarier	13	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		157 309	157 989
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		157 309	157 989
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		56	44
Övriga fordringar	14	894	1 535
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	280	277
Summa kortfristiga fordringar		1 230	1 855
Kassa och bank			
Kassa och bank		587	573
Summa kassa och bank		587	573
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 817	2 428
SUMMA TILLGÅNGAR		159 126	160 417

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		102 830	102 830
Fond för yttre underhåll		4 198	3 708
Summa bundet eget kapital		107 028	106 538
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		5 158	5 261
Årets resultat		-634	386
Summa fritt eget kapital		4 524	5 648
SUMMA EGET KAPITAL		111 552	112 186
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		46 434	46 903
Leverantörsskulder		249	413
Skatteskulder		131	235
Övriga kortfristiga skulder		1	-1
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	759	681
Summa kortfristiga skulder		47 574	48 231
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		159 126	160 417

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 207	918
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	680	680
	1 888	1 598
Erhållen ränta	18	5
Erlagd ränta	-1 813	-453
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	93	1 150
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	95	-112
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-235	196
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-47	1 233
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-469	-775
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-469	-775
ÅRETS KASSAFLÖDE	-516	459
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 988	1 529
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 472	1 988

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Avenboken 1 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 %	200 år
---------	-------	--------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter, bostäder	3 795	3 615
Hysesintäkter, p-platser	465	474
Kabel-TV/Bredband	0	0
El	0	0
Övriga intäkter	4	25
Summa	4 264	4 114

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Öres- och kronutjämnning	0	-0
Elprisstöd	13	0
Övriga intäkter	0	3
Övriga rörelseintäkter	3	8
Summa	16	11

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel	63	47
Städning	66	64
Besiktning och service	94	97
Trädgårdsarbete	0	0
Övrigt	37	8
Summa	261	215

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Reparationer	0	199
Dörrar och lås/porttele	28	0
Värme	4	0
Hissar	28	11
Summa	59	209

NOT 6, PLANERAT UNDERHÅLL

	2023	2022
Planerat underhåll	0	111
Summa	0	111

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsel	52	53
Uppvärmning	527	467
Vatten	126	101
Sophämtning	114	103
Summa	819	724

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	59	52
Kabel-TV	59	53
Bredband	57	64
Samfällighet	611	593
Fastighetsskatt	127	123
Summa	913	886

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Förbrukningsmaterial	22	63
Övriga förvaltningskostnader	49	62
Revisionsarvoden	41	37
Ekonomisk förvaltning	70	68
Summa	183	229

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	120	120
Sociala avgifter	38	33
Summa	158	153

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	1 860	536
Summa	1 860	536

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	164 887	164 887
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	164 887	164 887
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-6 897	-6 217
Årets avskrivning	-680	-680
Utgående ackumulerad avskrivning	-7 578	-6 897
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	157 309	157 989
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>28 666</i>	<i>28 666</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	96 187	96 187
Taxeringsvärde mark	30 000	30 000
Summa	126 187	126 187

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	186	186
Utgående anskaffningsvärde	186	186
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-186	-186
Utgående avskrivning	-186	-186
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	8	119
Nabo Klientmedelskonto	882	723
Borgo	4	692
Vidarefakturerering	0	-0
Summa	894	1 535

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	176	174
Försäkringspremier	20	18
Kabel-TV	15	15
Vatten	32	32
Bredband	13	16
Förvaltning	23	22
Summa	280	277

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2023-12-31	SKULD 2023-12-31	SKULD 2022-12-31
Nordea Hypotek	2024-11-21	4,60 %	14 715	14 864
Nordea Hypotek	2024-03-20	4,54 %	12 550	12 677
Nordea Hypotek	2024-09-11	4,48 %	19 168	19 362
Summa			46 434	46 903
Varav kortfristig del			46 434	46 903

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 44 158 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	29	26
El	5	10
Uppvärmning	78	72
Löner	85	85
Sociala avgifter	27	27
Utgiftsräntor	144	97
Förutbetalda avgifter/hyror	366	339
Beräknat revisionsarvode	25	25
Summa	759	681

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	62 000	62 000

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Avgiften höjdes 2024-03-01 med 5%. Renovering av fasadskadorna planeras slutföras under 2024

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Anders Axné
Styrelseledamot

David Abresparr
Vice ordförande, sekreterare

Eva Bergstrand
Ordförande

Goran Zelic
Suppleant

Henrik Österdahl Djurfelter
Styrelseledamot

Per-Inge Andersson
Ekonomiansvarig

Ronnie Vanhatapio
Suppleant

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

David Oskar Petter Walman
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

06.05.2024 22:03

SENT BY OWNER:

Erik Hognesius · 03.05.2024 16:38

DOCUMENT ID:

HkVGxP_fzR

ENVELOPE ID:

rJmxDdGGA-HkVGxP_fzR

DOCUMENT NAME:

Brf Avenboken 1, 769613-5586 - Årsredovisning 2023.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. David Ingimar Abresparr dasab@ownit.nu	Signed Authenticated	03.05.2024 16:50 03.05.2024 16:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1963/03/16) IP: 92.244.3.121
2. Anders Axner a.axner@gmail.com	Signed Authenticated	03.05.2024 17:41 03.05.2024 17:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/12/10) IP: 217.213.140.87
3. Eva Bergstrand eva.m.bergstrand@outlook.com	Signed Authenticated	03.05.2024 17:48 03.05.2024 17:45	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/05/01) IP: 92.244.3.117
4. HENRIK ÖSTERDAHL DJURFELTER henrik.osterdahl@gmail.com	Signed Authenticated	04.05.2024 17:15 04.05.2024 17:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/06/06) IP: 95.204.56.232
5. PER-INGE ANDERSSON b02pea@gmail.com	Signed Authenticated	04.05.2024 23:50 04.05.2024 23:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/12/26) IP: 92.244.3.74
6. RONNIE VANHATAPIO ronnie.vanhatapio@outlook.com	Signed Authenticated	05.05.2024 01:04 03.05.2024 20:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/12/14) IP: 92.244.3.99
7. GORAN ZELIC goran.zelic@gmail.com	Signed Authenticated	06.05.2024 13:50 06.05.2024 13:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1978/05/20) IP: 92.244.3.88
8. David Oskar Petter Walman info@ravisor.se	Signed Authenticated	06.05.2024 22:03 06.05.2024 22:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1980/02/04) IP: 83.227.16.49

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed